

ОБСУЖДЕНО

Педагогическим Советом

Школы «СТУДИУМ»

Протокол №1 от 29.08.2022 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказ №01-29/08

от 29.08.2022г.

Генеральный директор

_____ Микловас Н.К.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке приема на обучение

Частного образовательного учреждения «Школа «СТУДИУМ»

2022год

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о порядке приема на обучение в Школу «СТУДИУМ» (далее - Положение) на программы начального общего, основного общего и среднего общего образования разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации";
- Законом Российской Федерации от 19.02.1993 № 4530-1 "О вынужденных переселенцах";
- Законом Российской Федерации от 19.02.1993 № 4528-1 "О беженцах";
- Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 22.01.2014 № 32;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утв. приказом Минобрнауки России от 29.08.2013 № 1008;
- Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утв. приказом Минобрнауки России от 12.03.2014 № 177;
- уставом Школы «СТУДИУМ» (далее – школа).

2. Организация приема документов для зачисления в Школу

2.1. В первый класс принимаются дети по достижении ими возраста 6,5 лет при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья.

2.2. Информация об Уставе школы, лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельстве о государственной аккредитации, образовательных программах и о других документах, регламентирующих организацию и осуществление образовательной деятельности публикуется на официальном сайте Школы <http://www.studium.spb.ru>.

2.3. Информация о количестве мест в первых классах размещается на информационном стенде в Школе и на официальном сайте не позднее 10 января года зачисления. Прием заявлений в первый класс Школа начинает с 1 февраля года зачисления до момента заполнения свободных мест, но не позднее 30 июня текущего года.

2.4. Прием в первый класс в течение учебного года осуществляется при наличии свободных мест. Прием во второй и последующие классы осуществляется при наличии свободных мест в порядке перевода.

2.5. Прием детей осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в РФ в соответствии с законодательством РФ. Данные документы предоставляются родителями (законными представителями) ребёнка непосредственно в администрацию школы.

2.6. Для зачисления в первый класс родители (законные представители) детей предоставляют:

- оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя;
- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории.

2.7. Для зачисления в первый класс родители (законные представители) детей, не

являющихся гражданами РФ, дополнительно предоставляют:

- документ, удостоверяющий личность ребенка – иностранного гражданина (паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором РФ в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина), или документ, удостоверяющий личность ребенка без гражданства (документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором РФ в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, удостоверение личности лица без гражданства, временно проживающего на территории РФ, вид на жительство для лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории РФ);
- документ, подтверждающий родство заявителя или законность представления прав ребенка;
- документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в РФ (виза (в случае прибытия в РФ в порядке, требующем получения визы) и (или) миграционная карта с отметкой о въезде в РФ (за исключением граждан Республики Беларусь), вид на жительство или разрешение на временное проживание в РФ, иные документы, предусмотренные федеральным законом или международным договором РФ).

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с нотариально заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.8. Родителям (законным представителям) выдается уведомление о регистрации заявления, форма которого определена регламентом (приложение №5 к распоряжению Комитета по образованию от 16.11.2011 № 2425-р).

2.9. Решение о зачислении ребёнка на обучение принимается директором школы.

2.10. При обращении родителей (законных представителей) детей, чьи старшие братья и сестры уже обучаются в данной Школе, директор оказывает всемерное содействие в приеме детей данной категорий.

2.11. В первый класс принимаются дети по достижении ими возраста 6,5 лет при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья. Обучение детей, не достигших 6,5 лет к началу учебного года, следует проводить с соблюдением всех гигиениче-

ских требований по организации обучения детей шестилетнего возраста.

2.12. Количество классов и их наполняемость устанавливается Школой по согласованию с Учредителем.

2.13. Зачисление в Школу оформляется приказом директора Школы по мере комплектования классов, но не позднее 31 августа текущего года и доводится до сведения родителей (законных представителей).

3. Приём во 2-е и последующие классы

3.1. Приём во 2-е и последующие классы Школы осуществляются на вакантные места.

3.2. Для приема ребёнка во 2-й и последующие классы Школы родитель (законный представитель) подает в образовательное учреждение заявление, к которому прилагаются документы, указанные в пунктах 2.6.-2.7. настоящего Положения, а также передает личное дело обучающегося, выданное образовательным учреждением, в котором ребёнок обучался ранее.

3.3. При достижении ребёнком 14-летнего возраста вместо копии документа, удостоверяющего наличие у него гражданства Российской Федерации, представляется копия его паспорта гражданина Российской Федерации или иной документ, определенного федеральным законом, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации.

4. Срок действия Положения

4.1. Установить срок действия настоящего Положения — три года.